قالب فاتورة نموذجية

الاسم:
العنوان:
رقم الهاتف:
معدل الأجر:

اسم المشارك:
رمز التعريف الفريد للعميل:
المركز الإقليمي:

الشهر/ السنة:

رمز الخدمة	التاريخ	خدمة/ مهمة محددة	مدة المهمة	المعدل	التكلفة
3XX	X/X/XXXX	وصف الخدمة المنفذة	مقدار الوقت المستغرق في الخدمة	$X / ساعة	مقدار الوقت × أجر الساعة
3XX	X/X/XXXX	وصف الخدمة المنفذة	مقدار الوقت المستغرق في الخدمة	$X / اليوم	الأجر اليومي

أمثلة مقبولة (إذا كان أجر الساعة 50 دولارًا)

رمز الخدمة	التاريخ	خدمة/ مهمة محددة	مدة المهمة	المعدل	التكلفة
340	7/14/2023	اجتماع مع الفرد لصياغة خطة الإنفاق.	1.75 ساعة	$50 / ساعة	87.50$
340	7/25/2023	الاتصال بمُقدم خدمات محتمل لتحديد استعداده لأداء الخدمات.	0.25 ساعة	$50 / ساعة	12.50$

أمثلة مقبولة (إذا كان الأجر اليومي 71.51 دولارًا)

رمز الخدمة	التاريخ	خدمة/ مهمة محددة	مدة المهمة	المعدل	التكلفة
331	7/1/2023	برنامج نهاري: التطوع ومهارات العمل	6 ساعات	71.51$ / اليوم	71.51$
331	7/2/2023	برنامج نهاري: دروس الطهي، والمكتبة، والتدريب على السفر	6.5 ساعات	71.51$ / اليوم	71.51$

أمثلة غير مقبولة

التاريخ	خدمة/ مهمة محددة	مدة المهمة	تكلفة المهمة
7/2023	خدمات شهرية للميسرين المستقلين.	حسب الحاجة	الأجر 500 دولار شهريًّا
7/2023	برنامج نهاري لغير المتعاقدين	21 يومًا	$1,501.71

مثال على بيان إقرار مقبول ظهوره في الفواتير:

أقرُّ بأن هذه الفاتورة تعبر بدقة عن التاريخ والخدمة/ المهام المحددة التي تم تنفيذها ومقدار الوقت المستغرق في كل خدمة/ مهمة، وأن الخدمة/ المهام تتوافق مع متطلبات الولاية والمتطلبات الفيدرالية.

التاريخ:

التوقيع:

الاسم بحروف واضحة: